



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.powiat.wadowice.pl](http://www.powiat.wadowice.pl)

**Wadowice: Organizacja i przeprowadzenie kursów: kurs kasjera złotowo-walutowego, kurs kosztorysowania budowlanego, kurs obsługi kasy fiskalnej i innych urzędzeń sklepowych, kurs przedstawiciela handlowego, kurs operatora stolarskich linii produkcyjnych, kurs komputerowy AutoCAD dla zaawansowanych- projektowanie 3D, kurs komputerowy AutoCAD -podstawowy dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Wadowickiego w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce wg 7 zadań**

**Numer ogłoszenia: 193401 - 2014; data zamieszczenia: 10.09.2014**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.**

**Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.**

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiat Wadowicki , ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice, woj. małopolskie, tel. 033 8734200, faks 033 8232433.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.powiat.wadowice.pl](http://www.powiat.wadowice.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Organizacja i przeprowadzenie kursów: kurs kasjera złotowo-walutowego, kurs kosztorysowania budowlanego, kurs obsługi kasy fiskalnej i innych urzędzeń sklepowych, kurs przedstawiciela handlowego, kurs operatora stolarskich linii produkcyjnych, kurs komputerowy AutoCAD dla zaawansowanych- projektowanie 3D, kurs komputerowy AutoCAD -podstawowy dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Wadowickiego w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce wg 7 zadań.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych: ZADANIE NR 1 - kurs kasjera złotowo-walutowego dla 15 uczniów Zespołu Szkół nr 3 w Wadowicach oraz dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie w ramach projektu Modernizacja kształcenia

1

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

zawodowego w Małopolsce, ZADANIE NR 2 - kurs kosztorysowania budowlanego dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce, ZADANIE NR 3 - kurs obsługi kasy fiskalnej i innych urządzeń sklepowych dla 30 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Andrychowie, dla 20 uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie oraz dla 15 uczniów Zespołu Szkół nr 3 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce, ZADANIE NR 4 - kurs przedstawiciela handlowego dla 10 uczniów Zespołu Szkół w Kalwarii Zebrzydowskiej w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce, ZADANIE NR 5 - kurs operatora stolarskich linii produkcyjnych dla 15 uczniów Zespołu Szkół im. KEN w Kalwarii Zebrzydowskiej w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce, ZADANIE NR 6 - kurs komputerowy AutoCAD dla zaawansowanych-projektowanie 3D dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce, ZADANIE NR 7 - kurs komputerowy AutoCAD - podstawowy dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.53.00.00-8.**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 7.**

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WADIUM

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### III.2) ZALICZKI

#### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą: spełnia lub nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**



### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą: spełnia lub nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą: spełnia lub nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którzy poprowadzą dany kurs: ZADANIE NR 1 - co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia kursu odpowiadającego tematyką przedmiotowi zamówienia. Wykonawca powinien wykazać, iż osoba ta przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 1 kurs kasjera złotowo-walutowego. ZADANIE NR 2 - co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia kursu odpowiadającego tematyką przedmiotowi zamówienia. Wykonawca powinien wykazać, iż osoba ta przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 3 kursy kosztorysowania budowlanego, ZADANIE NR 3 - co najmniej dwiema osobami, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia kursu odpowiadającego tematyką przedmiotowi zamówienia. Wykonawca powinien wykazać, iż każda zaproponowana osoba przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 3 kursy obsługi kas fiskalnych i innych urzędzeń sklepowych, ZADANIE NR 4 - co najmniej jedną osobą, posiadającą odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia kursu odpowiadającego tematyką przedmiotowi zamówienia. Wykonawca powinien wykazać, iż osoba ta przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 3 kursy przedstawiciela handlowego, ZADANIE NR 5- co najmniej jedną osobą, posiadającą odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia kursu odpowiadającego tematyką przedmiotowi zamówienia. Wykonawca powinien wykazać, iż osoba ta przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 kursy operatora stolarskich linii produkcyjnych lub pokrewne, ZADANIE NR 6 - co najmniej jedną osobą, posiadającą odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia kursu odpowiadającego tematyką przedmiotowi zamówienia. Wykonawca powinien wykazać, iż osoba ta przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 3 kursy AutoCAD, ZADANIE NR 7 - co najmniej jedną osobą, posiadającą odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia kursu odpowiadającego tematyką przedmiotowi zamówienia. Wykonawca powinien wykazać, iż osoba ta przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 3 kursy AutoCAD. wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, formą dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą: spełnia lub nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

### • III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą: spełnia lub nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.

### III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.powiat.wadowice.pl](http://www.powiat.wadowice.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe w Wadowicach ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 18.09.2014 godzina 10:30, miejsce: Starostwo Powiatowe w Wadowicach ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice, sekretariat pok. nr 314 (III piętro).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Modernizacja Kształcenia Zawodowego w Małopolsce w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

### ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Kurs kasjera złotowo - walutowego dla 15 uczniów Zespołu Szkół nr 3 w Wadowicach oraz dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Organizacja i przeprowadzenie kursu kasjera złotowo-walutowego dla 15 uczniów Zespołu Szkół nr 3 w Wadowicach oraz dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce. Celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie do zawodu kasjera złotowo-walutowego poprzez nabycie umiejętności posługiwania się metodami rozpoznawania autentyczności znaków pieniężnych oraz sposobów postępowania przy wykonywaniu czynności zawodowych. Warunki przeprowadzenia kursu: Kurs dla uczniów Zespołu Szkół nr 3 w Wadowicach oraz Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie może zostać zorganizowany w miejscu siedziby Wykonawcy, bądź w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Jeśli kurs będzie odbywał się poza miastem/miejscowością, w której zlokalizowana jest szkoła, wówczas Wykonawca zapewnia każdorazowo wszystkim uczestnikom bezpłatny transport spod siedziby ZS nr 3 w Wadowicach i Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie do miejsca odbywania kursu i z powrotem oraz opiekę w trakcie dowożenia i odwożenia uczestników kursu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji miejsce prowadzenia zajęć przed zawarciem umowy. Wykonawca ponosi koszty związane z opłatami drogowymi, np. na autostradach, parkingach itp. Dopuszcza się możliwość organizacji kursu w siedzibie Zespołu Szkół nr 3 w Wadowicach oraz w siedzibie Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie po uzyskaniu zgody dyrektorów szkół. Zamawiający udostępni Wykonawcy salę lekcyjną do przeprowadzenia kursu w Zespole Szkół nr 3 w Wadowicach i w Zespole Szkół nr 2 w Andrychowie. Wykonawca nie ponosi kosztów wynajęcia sali. Za powierzone mienie odpowiada Wykonawca. Planowana ilość osób: 25. Liczba godzin kursu powinna obejmować 20 godzin (10 h zajęcia teoretyczne, 10 h zajęcia praktyczne) Godzina zajęć teoretycznych obejmuje 45 minut zajęć, a praktycznych 60 minut. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę. Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej, przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych, a w soboty, po wcześniejszym ustaleniu terminu z liderem szkolnym i uczestnikami kursu. Wykonawca po podpisaniu umowy (podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego) przed realizacją kursu, co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram kursu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 28.11.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Organizacja i przeprowadzenie kursu kosztorysowania budowlanego dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Organizacja i przeprowadzenie kursu kosztorysowania budowlanego dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce. Celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników kursu do samodzielnego opracowywania kosztorysów. Warunki przeprowadzenia kursu: Kurs może zostać zorganizowany w siedzibie Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach, ul. Słowackiego 4, 34-100 Wadowice po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. Zajęcia praktyczne powinny odbywać się na kilku programach do kosztorysowania np. Rodos, Norma, Zuzia. Zespół Szkół nr 1 w Wadowicach posiada Program do kosztorysowania ZUZIA -wersja 10. Przy realizacji zajęć kursu Zamawiający udostępni Wykonawcy salę komputerową wraz z oprogramowaniem ZUZIA do przeprowadzenia kursu w Zespole Szkół nr 1 w Wadowicach. Do realizacji kursu na innych programach np. Rodos, czy Norma Wykonawca zapewnia sprzęt i oprogramowanie, a Zamawiający udostępnia salę lekcyjną w Zespole Szkół nr 1 w Wadowicach. Wykonawca nie ponosi kosztów wynajęcia sali. Za powierzone mienie odpowiada Wykonawca. Kurs może zostać zorganizowany w miejscu siedziby Wykonawcy, bądź w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Jeśli kurs będzie odbywał się poza miastem/miejscowością, w której zlokalizowana jest szkoła wówczas Wykonawca zapewnia każdorazowo wszystkim uczestnikom bezpłatny transport spod siedziby Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach do miejsca odbywania kursu i z powrotem, opiekę w trakcie dowożenia i odwożenia uczestników kursu oraz przedstawi Zamawiającemu do akceptacji miejsce prowadzenia zajęć przed zawarciem umowy. Wykonawca ponosi koszty związane z opłatami drogowymi, np. na autostradach, parkingach itp. Planowana ilość osób: 10. Liczba godzin kursu powinna obejmować 30 godzin zajęć (w tym 20 godzin zajęć praktycznych na komputerze, 10 godzin teoretycznych). Godzina zajęć teoretycznych obejmuje 45 minut, a godzina zajęć praktycznych 60 minut. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę. Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych, a w soboty, po wcześniejszym ustaleniu terminu z liderem szkolnym i uczestnikami kursu. Wykonawca po podpisaniu umowy (podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego) przed realizacją kursu, co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram kursu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie. Każda osoba uczestnicząca w szkoleniu musi mieć do dyspozycji jedno stanowisko komputerowe. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania materiałów szkoleniowych wspomagających tematykę szkolenia (skrypt lub książka dostosowane do tematyki szkolenia, zestaw praktycznych ćwiczeń z programem kosztorysowym - na płycie CD), materiały do robienia notatek (zeszyt i długopis) oraz zapewnienia niezbędnego sprzętu i oprogramowania w celu realizacji kursu. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu w każdy dzień jego odbywania bezpłatny catering. Usługa





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

cateringowa ma zostać zrealizowana na miejscu szkolenia, przed rozpoczęciem zajęć lub w czasie ustalonej w trakcie zajęć przerwy (czas posiłku nie wchodzi w czas trwania zajęć). Pod pojęciem catering należy rozumieć obiad składający się z dania głównego (mięso lub ryba z dodatkiem ziemniaków, ryżu lub frytek i zestawu surówek), napój min. 0,2 l (soki, woda mineralna gazowana i niegazowana). Obiad dla każdego uczestnika powinien być podany na ciepło z kompletem sztućców i serwetek, obiad musi być dostarczony jako wyporcjowany. Przed rozpoczęciem kursu Wykonawca przedstawi Koordynatorowi powiatowemu projektu menu do akceptacji. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 28.11.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** Organizacja i przeprowadzenie kursu obsługi kasy fiskalnej i innych urządzeń sklepowych dla 30 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Andrychowie, 20 uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie oraz dla 15 uczniów Zespołu Szkół nr 3 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Organizacja i przeprowadzenie kursu obsługi kasy fiskalnej i innych urządzeń sklepowych dla 30 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Andrychowie, 20 uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie oraz dla 15 uczniów Zespołu Szkół nr 3 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce. Kurs ma na celu nabycie przez uczestników umiejętności w zakresie doboru odpowiedniego sprzętu w zależności od specyfiki, organizacji i wielkości danego punktu sprzedaży, zasad zastosowania kas fiskalnych w placówkach handlowych, obsługi kas fiskalnych oraz wykorzystania urządzeń rejestrujących do celów rozliczeniowych. Warunki przeprowadzenia kursu: Zajęcia mogą odbywać się: -dla uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Andrychowie - w Zespole Szkół nr 1 im. prof. Tadeusza Kotarbińskiego w Andrychowie, ul. Starowiejska 22 a, 34-120 Andrychów, -dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Andrychowie - w Zespole Szkół nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Andrychowie, ul. Batorego 9, 34-120 Andrychów, -dla uczniów Zespołu Szkół nr 3 w Wadowicach - w Zespole Szkół nr 3 w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13, 34-100 Wadowice, po uzyskaniu zgody dyrektorów ww. szkół. Zespół Szkół nr 1 w Andrychowie posiada sprzęt do przeprowadzenia kursu tj. 6 kas fiskalnych SOLEO PLUS i 6 wag elektronicznych DIBAL K355S XL. Zespół Szkół nr 2 w Andrychowie posiada kasy fiskalne NOVITUS SOLEO PLUS E -4 szt. Zespół Szkół nr 3 w Wadowicach nie posiada sprzętu do prowadzenia ww. kursu. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dodatkowego własnego sprzętu w celu prawidłowej realizacji kursu (maksymalnie 3 uczestników kursu na 1 kasę fiskalną). Kurs może zostać zorganizowany w miejscu siedziby Wykonawcy, bądź w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Jeśli kurs będzie odbywał się poza miastem/miejscowością, w której zlokalizowana jest szkoła, wówczas Wykonawca zapewnia każdorazowo wszystkim uczestnikom bezpłatny transport spod siedziby ww. szkoły do miejsca odbywania kursu i z powrotem, opiekę w trakcie dowożenia i odwożenia uczestników







## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

kursu oraz przedstawi Zamawiającemu do akceptacji miejsce prowadzenia zajęć przed zawarciem umowy. Wykonawca ponosi koszty związane z opłatami drogowymi, np. na autostradach, parkingach itp. Planowana ilość osób: 65 Program szkolenia powinien obejmować 30 godzin zajęć (10 godzin zajęć teoretycznych, 20 godzin zajęć praktycznych). Godzina zajęć teoretycznych obejmuje 45 minut zajęć, natomiast godzina zajęć praktycznych obejmuje 60 minut zajęć. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę. Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych, a w soboty, po wcześniejszym ustaleniu terminu z liderem szkolnym i uczestnikami kursu. Wykonawca po podpisaniu umowy (podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego) przed realizacją kursu, co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram kursu. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania uczestnikom kursu materiały szkoleniowe wspomagające tematykę szkolenia (skrypt lub książka) oraz materiały do robienia notatek (zeszyt i długopis). Wykonawca zapewni uczestnikom kursu w każdy dzień jego odbywania bezpłatny catering. Usługa cateringowa ma zostać zrealizowana na miejscu szkolenia, przed rozpoczęciem zajęć lub w czasie ustalonej w trakcie zajęć przerwy (czas posiłku nie wchodzi w czas trwania zajęć). Pod pojęciem catering należy rozumieć obiad składający się z dania głównego (mięso lub ryba z dodatkiem ziemniaków, ryżu lub frytek i zestawu surówek), napój min. 0,2 l (soki, woda mineralna gazowana i niegazowana). Obiad dla każdego uczestnika powinien być podany na ciepło z kompletem sztućców i serwetek, obiad musi być dostarczony jako wyporcjowany. Przed rozpoczęciem kursu Wykonawca przedstawi Koordynatorowi powiatowemu projektu menu do akceptacji..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 19.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA:** Organizacja i przeprowadzenie kursu przedstawiciela handlowego dla 10 uczniów Zespołu Szkół w Kalwarii Zebrzydowskiej, w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Organizacja i przeprowadzenie kursu przedstawiciela handlowego dla 10 uczniów Zespołu Szkół w Kalwarii Zebrzydowskiej, w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce. Kurs ma na celu zdobycie przez uczniów wiedzy teoretycznej i praktycznej niezbędnej do wykonywania zawodu przedstawiciela handlowego, a także podniesienie zdolności uczniów do samozatrudnienia i zwiększania ich szans na rynku pracy. Zdobyte wiadomości pozwolą ukształtować osobowość handlowca, jego postawę, umiejętności, motywacje do podejmowania działań, kulturę osobistą, umiejętność współpracy z innymi oraz samokontrolę, wskażą jak wychodzić z sytuacji trudnych, jak rozwiązywać konflikty i nauczą postępowania w biznesie. Warunki przeprowadzenia kursu: Zajęcia mogą odbywać się w Zespole Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 3, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. Zamawiający udostępni Wykonawcy salę lekcyjną do przeprowadzenia kursu w Zespole Szkół im.





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

KEN w Kalwarii Zebrzydowskiej. Wykonawca nie ponosi kosztów wynajęcia sali. Za powierzone mienie odpowiada Wykonawca. Kurs może również zostać zorganizowany w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Jeśli kurs będzie odbywał się poza miastem/miejscowością, w której zlokalizowana jest szkoła, wówczas Wykonawca zapewnia każdorazowo wszystkim uczestnikom bezpłatny transport spod siedziby ww. szkoły do miejsca odbywania kursu i z powrotem, opiekę w trakcie dowożenia i odwożenia uczestników kursu oraz przedstawi Zamawiającemu do akceptacji miejsce prowadzenia zajęć przed zawarciem umowy. Wykonawca ponosi koszty związane z opłatami drogowymi, np. na autostradach, parkingach itp. Planowana ilość osób: 10. Kurs powinien obejmować minimum 40 godzin zajęć (w tym 15 godz. zajęcia praktyczne i 25 godz. zajęcia teoretyczne). Godzina zajęć teoretycznych obejmuje 45 minut zajęć, natomiast godzina zajęć praktycznych obejmuje 60 minut zajęć. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę. Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych, a w soboty, po wcześniejszym ustaleniu terminu z liderem szkolnym i uczestnikami kursu. Wykonawca po podpisaniu umowy (podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego), przed realizacją kursu, co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram kursu. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania uczestnikom kursu materiały szkoleniowe wspomagające tematykę szkolenia (skrypt lub książka) oraz materiały do robienia notatek (zeszyt i długopis). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu w każdy dzień jego odbywania bezpłatny catering. Usługa cateringowa ma zostać zrealizowana na miejscu szkolenia, przed rozpoczęciem zajęć (czas posiłku nie wchodzi w czas trwania zajęć). Pod pojęciem catering należy rozumieć obiad składający się z dania głównego (mięso lub ryba z dodatkiem ziemniaków, ryżu lub frytek i zestawu surówek), napój min. 0,2 l (soki, woda mineralna gazowana i niegazowana) oraz kawa, czy herbata bez ograniczeń. Obiad dla każdego uczestnika powinien być podany na ciepło z kompletem sztućców i serwetek, obiad musi być dostarczony jako wyporcjowany. Przed rozpoczęciem kursu Wykonawca przedstawi Koordynatorowi powiatowemu projektu menu do akceptacji..

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 28.11.2014.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA:** Organizacja i przeprowadzenie kursu operatora stolarskich linii produkcyjnych dla 15 uczniów Zespołu Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Kalwarii Zebrzydowskiej w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Organizacja i przeprowadzenie kursu operatora stolarskich linii produkcyjnych dla 15 uczniów Zespołu Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Kalwarii Zebrzydowskiej w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce. Kurs ma na celu zdobycie przez uczniów wiedzy teoretycznej i praktycznej, niezbędnej do



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

wykonywania zawodu operatora stolarskich linii produkcyjnych, a także podniesienie zdolności uczniów do samozatrudnienia i zwiększania ich szans na rynku pracy. W trakcie kursu uczniowie nabędą umiejętności w zakresie obsługi nowoczesnych maszyn produkcyjnych i urządzeń stolarskich. Planowana ilość osób: 15 Wykonawca dokona stosownego podziału na grupy zgodnie z przepisami bhp. Warunki przeprowadzenia kursu: Kurs powinien zostać zorganizowany w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, w którym znajdują się maszyny i urządzenia niezbędne do realizacji kursu. Wykonawca zapewnia uczniom bezpłatny transport spod siedziby Zespołu Szkół w Kalwarii Zebrzydowskiej do miejsca odbywania kursu i z powrotem oraz opiekę opiekuna (posiadającego kwalifikacje do pracy z młodzieżą szkolną oraz min. 2 letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą) w trakcie dowożenia uczniów do miejsca odbywania kursu i z powrotem. Wykonawca ponosi koszty związane z opłatami drogowymi w przypadku przewozu uczniów autokarem, np. na autostradach, parkingach na miejsce szkolenia lub koszty biletów w przypadku przewozu uczniów autokarem/ busem, komunikacją PKP czy środkami komunikacji miejskiej. W przypadku, gdy kurs organizowany będzie w odległości powyżej 50 km od siedziby szkoły Wykonawca zapewnia zakwaterowanie i pełne wyżywienie (śniadania, obiady, kolacje) wraz z zapewnieniem całodobowej opieki. Kurs powinien obejmować 25 godzin zajęć (w tym 16 godzin zajęć praktycznych i 9 godzin zajęć teoretycznych.). Godzina zajęć teoretycznych obejmuje 45 minut zajęć, godzina zajęć praktycznych obejmuje 60 minut zajęć. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę. Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku lub w weekendy, po wcześniejszym ustaleniu terminu z liderem szkolnym i uczestnikami kursu. Wykonawca po podpisaniu umowy (podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego) przed realizacją kursu, co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram kursu. Miejsca, wyposażenie i sprzęt wykorzystywane do realizacji kursu muszą odpowiadać wymaganiom zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi realizacji przedmiotowego kursu zarówno w części teoretycznej jak i praktycznej. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z realizacją kursu tj. w szczególności do: - organizacji kursu - zajęć teoretycznych i praktycznych, - ubezpieczenia uczestników kursu w niezbędnym zakresie (ubezpieczenie obejmuje wypadki powstałe w związku z udziałem w kursie, w drodze do miejsca odbywania kursu i z powrotem), -przekazania uczestnikom kursu materiałów szkoleniowych wspomagających tematykę szkolenia (skrypt lub książka), materiałów do robienia notatek (zeszyt i długopis) oraz zapewnienia niezbędnego sprzętu i urządzeń w celu realizacji zajęć praktycznych, -realizacji kursu przez wykwalifikowanych wykładowców i instruktorów, posiadających doświadczenie w prowadzeniu kursu, - zorganizowania i przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu końcowego, - wydania uczestnikom kursu zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu. - bezpłatnie środki ochrony osobistej dla każdego uczestnika na czas trwania kursu, -bezpłatnego cateringu w każdym dniu trwania kursu i transportu (w przypadku organizacji kursu w odległości do 50 km od siedziby szkoły). Usługa cateringowa ma zostać zrealizowana na miejscu szkolenia, przed rozpoczęciem zajęć lub w czasie ustalonej w trakcie zajęć przerwy (czas posiłku nie wchodzi w czas trwania zajęć). Pod pojęciem catering należy rozumieć obiad składający się z dania głównego (mięso lub ryba z dodatkiem ziemniaków, ryżu lub frytek i zestawu surówek), napój min. 0,2 l (soki, woda

11

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Lider projektu:**

Województwo Małopolskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
e-mail: bcz.sekretariat@umwm.pl, www.zawodowamalopolska.pl



**MODERNIZACJA  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO  
W MAŁOPOLSCIE**

**Partner projektu:**

Powiat Wadowice – Starostwo Powiatowe w Wadowicach  
34-100 Wadowice, ul. Batorego 2  
tel.33 873-42-52, fax. 33 873-42-19  
e-mail: projektmkz@powiat.wadowice.pl



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

mineralna gazowana i niegazowana) . Obiad dla każdego uczestnika powinien być podany na ciepło z kompletem sztućców i serwetek, obiad musi być dostarczony jako wyporcjowany. Przed rozpoczęciem kursu Wykonawca przedstawi Koordynatorowi powiatowemu projektu menu do akceptacji. -bezpłatnego wyżywienia (śniadanie, 2 daniowy obiad składający się z zupy i dania głównego: mięso lub ryba z dodatkiem ziemniaków lub frytek i zestawu surówek, kolacja), noclegów i transportu -w przypadku organizacji kursu w odległości powyżej 50 km od siedziby szkoły. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 31.10.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 6 NAZWA:** Organizacja i przeprowadzenie kursu komputerowego AutoCAD dla zaawansowanych- projektowanie 3D dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Organizacja i przeprowadzenie kursu komputerowego AutoCAD dla zaawansowanych- projektowanie 3D dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce. Celem kursu jest nabycie przez uczestników umiejętności kompleksowej obsługi oprogramowania AutoCAD, zapoznanie się z poleceniami programu umożliwiającymi samodzielną pracę projektową oraz sprawne tworzenie grafiki inżynierskiej na potrzeby branży budowlanej. Warunki przeprowadzenia kursu: Kurs dla uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach może zostać zorganizowany w miejscu siedziby Wykonawcy, bądź w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Jeśli kurs będzie odbywał się poza miastem/miejscowością, w której zlokalizowana jest szkoła wówczas Wykonawca zapewnia każdorazowo wszystkim uczestnikom bezpłatny transport spod siedziby ZS nr 1 w Wadowicach do miejsca odbywania kursu i z powrotem, opiekę w trakcie dowożenia i odwożenia uczestników kursu oraz przedstawi Zamawiającemu do akceptacji miejsce prowadzenia zajęć przed zawarciem umowy. Wykonawca ponosi koszty związane z opłatami drogowymi, np. na autostradach, parkingach itp. Dopuszcza się możliwość organizacji kursu w siedzibie Zespołu Szkół nr 1 w Wadowicach, ul. Słowackiego 4, 34-100 Wadowice pod warunkiem, że Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi kursu osobny komputer z odpowiednim oprogramowaniem w celu realizacji kursu. Zamawiający udostępni Wykonawcy salę lekcyjną do przeprowadzenia kursu w Zespole Szkół nr 1 w Wadowicach. Wykonawca nie ponosi kosztów wynajęcia sali. Za powierzone mienie odpowiada Wykonawca. Planowana ilość osób: 10. Liczba godzin kursu powinna obejmować 30 godzin zajęć praktycznych na komputerze. Godzina zajęć obejmuje 45 minut zajęć. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę. Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej, przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych, a w soboty, po wcześniejszym ustaleniu terminu z liderem szkolnym i uczestnikami kursu. Wykonawca po podpisaniu umowy (podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego) przed realizacją kursu, co



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram kursu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 22.11.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 7 NAZWA:** Organizacja i przeprowadzenie kursu komputerowego AutoCAD - podstawowego dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Organizacja i przeprowadzenie kursu komputerowego AutoCAD -podstawowego dla 10 uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Wadowicach w ramach projektu Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce. Celem kursu jest nabycie przez uczestników umiejętności kompleksowej obsługi oprogramowania AutoCAD, zapoznanie się z poleceniami programu umożliwiającymi samodzielną pracę projektową oraz sprawne tworzenie grafiki inżynierskiej na potrzeby branży mechanicznej. Warunki przeprowadzenia kursu: Kurs dla uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Wadowicach może zostać zorganizowany w miejscu siedziby Wykonawcy, bądź w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Jeśli kurs będzie odbywał się poza miastem/miejscowością, w której zlokalizowana jest szkoła wówczas Wykonawca zapewnia każdorazowo wszystkim uczestnikom bezpłatny transport spod siedziby ww. szkoły do miejsca odbywania kursu i z powrotem, opiekę w trakcie dowożenia i odwożenia uczestników kursu oraz przedstawi Zamawiającemu do akceptacji miejsce prowadzenia zajęć przed zawarciem umowy. Wykonawca ponosi koszty związane z opłatami drogowymi, np. na autostradach, parkingach itp. Dopuszcza się możliwość organizacji kursu w siedzibie Zespołu Szkół nr 2 w Wadowicach, ul. Zegadłowicza 36, 34-100 Wadowice, pod warunkiem, że Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi kursu osobny komputer z odpowiednim oprogramowaniem w celu realizacji kursu. Zamawiający udostępni Wykonawcy salę lekcyjną do przeprowadzenia kursu w Zespole Szkół nr 2 w Wadowicach. Wykonawca nie ponosi kosztów wynajęcia sali. Za powierzone mienie odpowiada Wykonawca. Planowana ilość osób: 10. Liczba godzin kursu powinna obejmować 30 godzin zajęć praktycznych na komputerze. Godzina zajęć obejmuje 45 minut zajęć. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę. Zajęcia mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej, przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych, a w soboty, po wcześniejszym ustaleniu terminu z liderem szkolnym i uczestnikami kursu. Wykonawca po podpisaniu umowy (podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego) przed realizacją kursu, co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram kursu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 22.11.2014.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

**Lider projektu:**

Województwo Małopolskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
e-mail: [bkz.sekretariat@umwm.pl](mailto:bkz.sekretariat@umwm.pl), [www.zawodowamalopolska.pl](http://www.zawodowamalopolska.pl)



**MODERNIZACJA**  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO  
**W MAŁOPOLSCE**

**Partner projektu:**

Powiat Wadowice – Starostwo Powiatowe w Wadowicach  
34-100 Wadowice, ul. Batorego 2  
tel. 33 873-42-52, fax. 33 873-42-19  
e-mail: [projektmkz@powiat.wadowice.pl](mailto:projektmkz@powiat.wadowice.pl)