


STAROSTWO POWIATOWE W WADOWICACH

| | | |
|---|---|------------|
|  | KARTA USŁUGI NR WKT/41 | Wydanie 6 |
| | Wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 osób i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą. | 18.01.2020 |

| | |
|----------------------------------|--|
| Opis sprawy | Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 osób i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą można uzyskać po złożeniu kompletnego wniosku. |
| Komórka Urzędu prowadząca sprawę | Wydział Komunikacji i Transportu 34-100 Wadowice, ul. Batorego 2 Stanowisko ds. transportu, II piętro pokój nr 202. Tel. (33) 873-42-74, Fax. (33) 873-42-61 |
| Miejsce składania dokumentów | Starostwo Powiatowe w Wadowicach, Wydział Komunikacji i Transportu |
| Termin załatwienia sprawy | Niezwłocznie, nie później niż do 30 dni. |
| Forma załatwienia | Wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 osób i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą – decyzja administracyjna. |
| Wymagane dokumenty | <p>Wniosek o udzielenie licencji (wzór dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej)</p> <p>Załączniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji (wzór dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej), • zaświadczenie o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku, potwierdzające, że odpowiednio przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy, zatrudnieni przez niego kierowcy oraz osoby niezatrudnione przez przedsiębiorcę, lecz wykonujące osobiście przewóz na jego rzecz, spełniają warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym, • wykaz pojazdów zawierający: markę/typ, rodzaj/przeznaczenie, numer rejestracyjny, numer VIN, wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem (wzór dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej), • dowód wpłaty za wydanie licencji, • dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa – w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika. |
| Opłaty | <p>Opłata skarbową : 17 zł - od pełnomocnictwa.</p> <p>Opłata skarbową winna być dokonana z chwilą złożenia wniosku.</p> <p>Za udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu</p> |

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą pobiera się następujące opłaty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. od 2 do 15 lat – 320 zł, 2. od 15 do 30 lat – 380 zł, 3. od 30 do 50 lat – 450 zł. <p>Za wydanie wypisu z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku, pobiera się opłatę w wysokości 11% odpowiedniej opłaty jak za udzielenie licencji.</p> <p>Opłatę uiszcza się łącznie za licencję i odpowiednią ilość wypisów. Opłat można dokonać w kasie Starostwa: II piętro, pokój nr 217, lub przelewem na konto bankowe.</p> |
| Nr rachunku bankowego | <p>Opłata skarbową - 80 1050 1445 1000 0023 5759 9998 Pozostałe opłaty - 62 8111 1019 2002 2002 7607 0022</p> |
| Tryb odwoławczy | <p>Od wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie za pośrednictwem Starosty Wadowickiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.</p> |
| Podstawa prawna | <ol style="list-style-type: none"> 1/ Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn.zm.). 2/Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 916 z późn.zm.). 3/Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz.U. z 2019r., poz.2377). 4/Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn.zm.). 5/ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.1000 z późn.zm.). |
| Informacje dodatkowe | <p>Wszelkie zmiany danych przewoźnik drogowy zobowiązany jest zgłosić organowi udzielającemu licencji w ciągu 28 dni od dnia ich powstania. W przypadku gdy zmiany obejmują dane zawarte w zezwoleniu przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści zezwolenia.</p> <p>Właściwość miejscowa:</p> <p>w sprawach udzielenia licencji w krajowym transporcie drogowym organem właściwym jest starosta właściwy dla siedziby albo miejsca zamieszkania przedsiębiorcy. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą licencję wydaje organ właściwy dla miejsca zamieszkania.</p> <p style="text-align: center;">KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W STAROSTWIE POWIATOWYM W WADOWICACH</p> <p>Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej: RODO) informujemy o zasadach przetwarzania</p> |

| | |
|------------|--|
| | <p>Pani/Pana danych osobowych oraz przysługującym Pani/Panu prawach z tym związanych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Wadowicki z siedzibą przy ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice. 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres email iod@powiat.wadowice.pl 3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. C RODO). 4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych w drodze umowy. 5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. 6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: <ol style="list-style-type: none"> 1) Prawo dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO; 2) Prawo do żądania sprostowania swoich danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO; 3) Prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych, na podstawie art. 17 RODO; 4) Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO; 5) Prawo do żądania przeniesienia swoich danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO; 6) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO. 7. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na jego adres lub drogą elektroniczną, kierując korespondencję na adres email: iod@powiat.wadowice.pl 8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2). <p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.</p> |
| Załączniki | <p>1/Wniosek o udzielenie licencji. 2/Oświadczenie o niekaralności osoby. 3/Wykaz pojazdów.</p> |

| | | | | | |
|--------------|---------------|-------|------------|---------|--|
| Opracował: | Jadwiga Gliwa | Data: | 18.01.2020 | Podpis: | |
| Zatwierdził: | Beata Geisler | Data: | 18.01.2020 | Podpis: | |

