

# STAROSTWO POWIATOWE W WADOWICACH



KARTA USŁUGI NR WKT/17

Wydanie 7

**Wpisanie i wykreślenie adnotacji o zastawie rejestrowym w dowodzie rejestracyjnym**

14.12.2018

Opis sprawy	Dokonanie lub anulowanie wpisu o zastawie sądowym rejestrowym w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu, jeżeli była wydana.
Komórka Urzędu prowadząca sprawę	Wydział Komunikacji i Transportu, 34-100 Wadowice, ul. Batorego 2 Stanowisko ds. rejestracji i oznaczania pojazdów tel. (33) 873-42-82, (33) 873-42-10, fax (33) 873-42-61 Referat Zamiejscowy WKT w Andrychowie, ul. Rynek 30 tel. (33) 842-99-45, fax (33) 875-21-15 Referat Zamiejscowy WKT w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7 tel. (33) 876-67-03, fax (33) 876-63-01
Miejsce składania dokumentów	Wnioskodawca składa dokumenty osobiście w Starostwie Powiatowym w Wadowicach w Wydziale Komunikacji i Transportu lub w Referacie Zamiejscowym właściwym ze względu na miejsce zamieszkania
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie, nie później niż do 30 dni.
Forma załatwienia	Wpisanie bądź wykreślenie adnotacji odbywa się w chwili składania wniosku po spełnieniu warunków formalnych.
Wymagane dokumenty	<p><b>Wniosek</b> ( do pobrania w urzędzie lub na stronie internetowej urzędu).</p> <p><b>Załączniki:</b></p> <p><b>1. W przypadku wpisania zastawu rejestrowego:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dowód rejestracyjny,</li><li>• aktualny lub pełny odpis z rejestru zastawów, lub zaświadczenie o wpisie do rejestru zastawów pod daną pozycją rejestru zastawów wydane przez centralną informację o zastawach rejestrowych,</li><li>• dowód tożsamości właściciela -dowód osobisty lub paszport. W przypadku osób prawnych – upoważnienie wystawione przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.</li></ul> <p><b>2. W przypadku skreślenia zastawu rejestrowego:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dowód rejestracyjny,</li><li>• odpis prawomocnego postanowienia sądu, prowadzącego rejestr zastawów, o wykreślenie zastawu rejestrowego na pojeździe z rejestru zastawów, lub pisemna informacja o wykreśleniu zastawu rejestrowego pod danym numerem pozycji rejestru zastawów wraz z podaniem daty wykreślenia oraz nazwy sądu, który wydał postanowienie o wykreśleniu tego zastawu,.</li><li>• dowód tożsamości właściciela - dowód osobisty lub paszport. W przypadku osób prawnych - upoważnienie wystawione przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.</li></ul>
Opłaty	<b>Opłata skarbową: 17 zł - od pełnomocnictwa</b>

	<p>W przypadku, gdy pełnomocnikiem będzie mąż, żona, rodzic, dziecko, rodzeństwo, dziadkowie, wnuki – pełnomocnictwo jest bezpłatne.  Prokura jako szczególny rodzaj pełnomocnictwa podlega opłacie.  Opłata skarbową winna być dokonana z chwilą złożenia wniosku w kasie Starostwa (II piętro – pokój 217), w kasie Urzędu Miasta w Wadowicach Pl. Jana Pawła II 23 lub na konto Urzędu Miasta.</p>
Nr rachunku bankowego	<b>Opłata skarbową - 80 1050 1445 1000 0023 5759 9998</b>
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Podstawa prawna	<p>1/Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 czerwca 2004 r. w sprawie trybu dokonywania w dowodach rejestracyjnych pojazdów mechanicznych adnotacji o ustanowieniu zastawu rejestrowego ( Dz.U. z 2004r., poz. 145, nr 1542).</p> <p>2/ Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2018r., poz.1990 z późn. zm.).</p> <p>3/ Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.).</p> <p>4/ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j.Dz.U. z 2018r., poz. 1044, z późn. zm.).</p> <p>5/ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2096 z późn. zm.).</p>
Informacje dodatkowe	<p>Urząd obowiązany jest do przeprowadzenia kontroli spełnienia obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC pojazdu.</p> <p><b>Obowiązek informacyjny</b></p> <p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 - odpowiada za utrzymanie i rozwój Centralnej Ewidencji Pojazdów,</li> <li>2. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ rejestrujący pojazdy administratorem jest: Starosta Wadowicki z siedzibą w Wadowicach przy ul. Batorego 2.</li> </ol> <p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:</p> <p>Administrator - Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>Administrator – Starosta Wadowicki - wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@powiat.wadowice.pl">iod@powiat.wadowice.pl</a> lub pisemnie na adres: ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.</p>

	<p>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>1. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dot. ewidencji pojazdów, wynikającego z ustawy: ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, wraz z przepisami wykonawczymi, a ponadto ustawy z 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej.</p> <p>2. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.</p> <p>3. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:</p> <p>a) dostępu do swoich danych osobowych</p> <p>b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe</p> <p>c) żądania usunięcia danych, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane</li> <li>• dane przetwarzane są niezgodnie z prawem</li> </ul> <p>d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osoby te kwestionują prawidłowość danych</li> <li>• przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych</li> <li>• Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń</li> </ul> <p>4. Ma Pani / Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p> <p>5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.</p> <p>6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.</p>
Załączniki	Wniosek o zmianę danych w dowodzie rejestracyjnym

Opracował:	J. Gliwa	Data:	14.12.2018	Podpis:	
Zatwierdził:	B. Geisler	Data:	14.12.2018	Podpis:	