

## STAROSTWO POWIATOWE W WADOWICACH



KARTA USŁUGI NR WKT/10

Wydanie 10

**Zawiadomienie o zmianie: nazwiska, adresu,  
danych technicznych pojazdu**

14.12.2018

Opis sprawy	Wydanie nowego dowodu rejestracyjnego z aktualnymi danymi właściciela lub pojazdu.
Komórka Urzędu prowadząca sprawę	Wydział Komunikacji i Transportu, 34-100 Wadowice, ul. Batorego 2 Stanowisko ds. rejestracji i oznaczania pojazdów tel. (33) 873-42-82, (33) 873-42-10, fax (33) 873-42-61 Referat Zamiejskowy WKT w Andrychowie, ul. Rynek 30 tel. (33) 842-99-45, fax (33) 875-21-15 Referat Zamiejskowy WKT w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7 tel. (33) 876-67-03, fax (33) 876-63-01
Miejsce składania dokumentów	Wnioskodawca składa dokumenty osobiście w Starostwie Powiatowym w Wadowicach w Wydziale Komunikacji i Transportu lub w Referacie Zamiejskowym właściwym ze względu na siedzibę firmy lub miejsce zamieszkania właściciela pojazdu.
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie, z zachowaniem procedury rejestracji czasowej, nie później niż do 30 dni. W przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej sprawa jest załatwiana nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, o czym Wnioskodawca zostanie zawiadomiony na piśmie drogą pocztową.
Forma załatwienia	Wydanie dowodu rejestracyjnego zawierającego aktualne dane.
Wymagane dokumenty	<b>Wniosek o zmianę w opisie pojazdu</b> <b>Załączniki do wniosku:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• dokument potwierdzający, że dokonane zmiany konstrukcyjne, zmieniające rodzaj pojazdu, wykonane zostały przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie obsługi i naprawy pojazdów (np.: zaświadczenie o dokonaniu zmian przez producenta, faktura VAT, zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej, regon),</li><li>• zaświadczenie ze stacji kontroli pojazdów o pozytywnym wyniku badania technicznego potwierdzające, że dokonane zmiany są zgodne z przepisami określającymi warunki techniczne pojazdów,</li><li>• w przypadku zmian konstrukcyjnych dotyczących zmiany mas</li></ul>

	<p>i nacisków osi – oświadczenie wystawione przez producenta lub przedstawiciela producenta potwierdzające, że pojazd był homologowany zgodnie z wnioskowanymi danymi technicznymi,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dowód rejestracyjny pojazdu,</li> <li>• karta pojazdu, jeżeli była wydana,</li> <li>• dowód uiszczenia opłaty komunikacyjnej i ewidencyjnej,</li> <li>• dokument określający tożsamość właściciela:</li> </ul> <p>a) dla osoby fizycznej dowód osobisty lub paszport,</p> <p>b) dla osoby prawnej wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie z <a href="#">CEiDG</a> - może być wydruk ze strony internetowej + regon,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pełnomocnictwo- w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę (za wyjątkiem reprezentowania osoby prawnej przez właścicieli lub prokurenta),</li> </ul> <p><b>Wniosek o zmianę nazwiska, adresu/ nazwy firmy</b></p> <p><b>Załączniki do wniosku:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dowód rejestracyjny,</li> <li>- karta pojazdu ( jeżeli była wydana ),</li> <li>- dokument świadczący o zmianie adresu, nazwiska lub o zmianie nazwy firmy (np. aktualny dowód osobisty, KRS itp.).</li> </ul> <p>Do wglądu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokument tożsamości właściciela (jest nim dowód osobisty lub paszport, w przypadku osób prawnych - wypis z rejestru sądowego lub handlowego + regon, oraz upoważnienie do załatwiania spraw związanych z daną czynnością przez swoje uprawnione organy lub prokurenta).</li> </ul>
Opłaty	<p><b>Opłata skarbową :</b> 17 zł - od pełnomocnictwa</p> <p>W przypadku, gdy pełnomocnikiem będzie mąż, żona, rodzic, dziecko, rodzeństwo, dziadkowie, wnuki – pełnomocnictwo jest bezpłatne. Prokura jako szczególny rodzaj pełnomocnictwa podlega opłacie. Opłata skarbową winna być dokonana z chwilą złożenia wniosku w kasie Starostwa (II piętro – pokój 217), w kasie UM w Wadowicach Pl. Jana Pawła II 23 lub na konto Urzędu Miasta</p> <p><b>Inne opłaty:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 54 zł - dowód rejestracyjny,</li> <li>• 18,50 zł – pozwolenie czasowe,</li> <li>• 0,50 zł – opłata ewidencyjna za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego.</li> </ul> <p><b>Opłat można dokonać w kasie Starostwa (II piętro – pokój 217) lub przelewem na konto.</b></p>

Nr rachunku bankowego	<p><b>Oplata skarbowa - 80 1050 1445 1000 0023 5759 9998</b></p> <p><b>Pozostałe opłaty - 62 8111 1019 2002 2002 7607 0022</b></p>
Tryb odwoławczy	Brak możliwości odwołania.
Podstawa prawna	<p>1/ Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2018r., poz.1990 z późn. zm.).</p> <p>2/ Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.).</p> <p>3/ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j.Dz.U. z 2018r., poz. 1044, z późn. zm.).</p> <p>4/ Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu-Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz.U. z 2016 r., poz.1377 z późn.zm.).</p> <p>5/ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2096).</p>
Informacje dodatkowe	<p><b>Właściciel pojazdu jest obowiązany w terminie nieprzekraczającym 30 dni zawiadomić o zmianie stanu faktycznego wymagającej zmiany danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym.</b></p> <p>Urząd obowiązany jest do przeprowadzenia kontroli spełnienia obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC pojazdu.</p> <p><b>Tutaj można sprawdzić, czy dowód rejestracyjny jest gotowy do odbioru:</b>  <a href="https://info-car.pl/infocar/dowod-rejestracyjny/sprawdz-status.html">https://info-car.pl/infocar/dowod-rejestracyjny/sprawdz-status.html</a></p> <p><b>Obowiązek informacyjny</b></p> <p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 - odpowiada za utrzymanie i rozwój Centralnej Ewidencji Pojazdów,</li> <li>2. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ rejestrujący pojazdy administratorem jest: Starosta Wadowicki z siedzibą w Wadowicach przy ul. Batorego 2.</li> </ol> <p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:</p> <p>Administrator - Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących</p>

		<p>przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>Administrator – Starosta Wadowicki - wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@powiat.wadowice.pl">iod@powiat.wadowice.pl</a> lub pisemnie na adres: ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.</p> <p>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>1. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dot. ewidencji pojazdów, wynikającego z ustaw: ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, wraz z przepisami wykonawczymi, a ponadto ustawy z 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej.</p> <p>2. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.</p> <p>3. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:</p> <p>a) dostępu do swoich danych osobowych</p> <p>b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe</p> <p>c) żądania usunięcia danych, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane</li> <li>• dane przetwarzane są niezgodnie z prawem</li> </ul> <p>d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osoby te kwestionują prawidłowość danych</li> <li>• przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych</li> <li>• Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń</li> </ul> <p>4. Ma Pani / Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p> <p>5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.</p> <p>6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.</p>			
Załączniki		Wniosek o zmianę danych w dowodzie rejestracyjnym			
Opracował:	J.Gliwa	Data:	14.12.2018	Podpis:	
Zatwierdził:	B.Geisler	Data:	14.12.2018	Podpis:	