

STAROSTWO POWIATOWE W WADOWICACH



KARTA USŁUGI NR WKT/6

Wydanie 7

Wyrejestrowanie pojazdu

14.12.2018

Opis sprawy	Wyrejestrowanie pojazdu na wniosek właściciela z powodu kradzieży, złomowania, wywozu za granicę lub trwałej i zupełnej utraty pojazdu.
Komórka Urzędu prowadząca sprawę	Wydział Komunikacji i Transportu, 34-100 Wadowice, ul. Batorego 2 Stanowisko ds. rejestracji i oznaczania pojazdów tel. (33) 873-42-82, (33) 873-42-10, fax (33) 873-42-61 Referat Zamiejscowy WKT w Andrychowie, ul. Rynek 30 tel. (33) 842-99-45, fax (33) 875-21-15 Referat Zamiejscowy WKT w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7 tel. (33) 876-67-03, fax (33) 876-63-01
Miejsce składania dokumentów	Wnioskodawca składa dokumenty osobiście w Starostwie Powiatowym w Wadowicach w Wydziale Komunikacji i Transportu lub w Referacie Zamiejscowym właściwym ze względu na miejsce zamieszkania.
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie lub w umówionym ze stroną terminie.
Forma załatwienia	Decyzja administracyjna
Wymagane dokumenty	Wniosek o wyrejestrowanie pojazdu. W przypadku demontażu pojazdu należy dostarczyć: 1) zaświadczenie o demontażu pojazdu, wystawione przez przedsiębiorcę prowadzącego stację demontażu lub prowadzącego punkt zbierania pojazdów, 2) dowód rejestracyjny pojazdu, 3) kartę pojazdu, jeżeli była wydana, 4) tablice rejestracyjne, 5) dokument tożsamości właściciela - jest nim dowód osobisty lub paszport, w przypadku osób prawnych wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie z CEiDG - może być wydruk ze strony internetowej + regon, 6) pełnomocnictwo, jeśli przy rejestracji nieobecny jest właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba upoważniona do działania w imieniu spółki, 7) dowód uiszczenia opłaty. W przypadku kradzieży pojazdu: 1) oświadczenie złożone przez wnioskodawcę pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań, 2) zaświadczenie wydane przez właściwy organ policji potwierdzające zgłoszenie kradzieży pojazdu, 3) dowód rejestracyjny, 4) kartę pojazdu jeżeli była wydana, 5) dokument tożsamości właściciela - jest nim dowód osobisty lub paszport, w przypadku osób prawnych wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie z CEiDG - może być wydruk ze strony internetowej + regon, 6) pełnomocnictwo, jeśli przy rejestracji nieobecny jest właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba upoważniona do działania w imieniu spółki, 7) dowód uiszczenia opłaty.

	<p>W przypadku wywozu pojazdu z kraju:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dokument potwierdzający zbycie pojazdu za granicę i stosowne oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań dotyczącego wywozu pojazdu lub kopię dokumentu potwierdzającego jego rejestrację za granicą w przypadku wywozu pojazdu z kraju, 2) dowód rejestracyjny, 3) kartę pojazdu - jeżeli była wydana, 4) tablice rejestracyjne, 5) dokument tożsamości właściciela - jest nim dowód osobisty lub paszport, w przypadku osób prawnych wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie z CEiDG- może być wydruk ze strony internetowej + regon, 6) pełnomocnictwo, jeśli przy rejestracji nieobecny jest właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba upoważniona do działania w imieniu spółki, 7) dowód uiszczenia opłaty. <p>W przypadku zniszczenia pojazdu za granicą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dokumenty potwierdzające zniszczenie lub kasację pojazdu za granicą (jeżeli jest w języku obcym musi być tłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego), 2) dowód rejestracyjny, 3) kartę pojazdu, 4) tablice rejestracyjne, 5) dokument tożsamości właściciela - jest nim dowód osobisty lub paszport, w przypadku osób prawnych wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie z CEiDG- może być wydruk ze strony internetowej + regon, 6) pełnomocnictwo, jeśli przy rejestracji nieobecny jest właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba upoważniona do działania w imieniu spółki, 7) dowód uiszczenia opłaty. <p>W przypadku udokumentowania trwałej i zupełnej utraty posiadania pojazdu bez zmiany w zakresie prawa własności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dowód rejestracyjny, 2) kartę pojazdu, jeżeli była wydana, 3) tablice rejestracyjne, 4) dokument potwierdzający trwałą i zupełną utratę pojazdu, 5) dokument potwierdzający wniesienie opłaty na rzecz gminy, na realizację zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku, 6) dokument tożsamości właściciela - jest nim dowód osobisty lub paszport, w przypadku osób prawnych wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie z CEiDG- może być wydruk ze strony internetowej + regon, 7) pełnomocnictwo, jeśli przy rejestracji nieobecny jest właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba upoważniona do działania w imieniu spółki, 8) dowód uiszczenia opłaty.
Opłaty	<p>Opłata skarbową: 10 zł – za wydanie decyzji o wyrejestrowaniu</p> <p>17 zł - od pełnomocnictwa W przypadku, gdy pełnomocnikiem będzie mąż, żona, rodzic, dziecko, rodzeństwo, dziadkowie, wnuki – pełnomocnictwo jest bezpłatne. Prokura jako szczególny rodzaj pełnomocnictwa podlega opłacie.</p> <p>Opłata skarbową winna być dokonana z chwilą złożenia wniosku</p>

	w kasie Starostwa (II piętro – pokój 217) lub w kasie Urzędu Miasta w Wadowicach Pl. Jana Pawła II 23, albo na konto Urzędu Miejskiego.
Nr rachunku bankowego	Oplata skarbową - 80 1050 1445 1000 0023 5759 9998
Tryb odwoławczy	Od wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie za pośrednictwem Starosty Wadowickiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
Podstawa prawna	1/ Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2018r., poz.1990 z późn. zm.). 2/ Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.). 3/ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 kwietnia 2002r. w sprawie wysokości opłaty będącej warunkiem wyrejestrowania pojazdu w przypadku udokumentowanej trwałej i zupełnej utraty pojazdu bez zmiany w zakresie prawa własności (Dz.U. z 2002r., Nr 44, poz. 419, z późn. zm.). 4/ Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn.zm.). 5/Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t.j. Dz.U.z 2018r., poz.473, z późn. zm.). 5/ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j.Dz.U. z 2018r., poz. 1044, z późn. zm.). 6/ Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu-Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz.U. z 2016 r., poz.1377 z późn.zm.). 7/Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2096).
Informacje dodatkowe	Uwaga ! Pojazd wyrejestrowany nie podlega powtórnej rejestracji, z wyjątkiem pojazdu: <ul style="list-style-type: none"> • odzyskanego po kradzieży; • zabytkowego; • mającego co najmniej 25 lat, którego model nie jest produkowany od lat 15, uznanego przez rzeczoznawcę samochodowego za unikatowy lub mający szczególne znaczenie dla udokumentowania historii motoryzacji; • ciągnika i przyczepy rolniczej; • wywiezionego po z kraju lub zbytego za granicę. <p>W przypadku utraty dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu lub tablic rejestracyjnych właściciel pojazdu składa stosowne oświadczenie.</p> <p>Obowiązek informacyjny</p> <p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 - odpowiada za utrzymanie i rozwój Centralnej Ewidencji Pojazdów, 2. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ rejestrujący pojazdy administratorem jest: Starosta Wadowicki z siedzibą w Wadowicach przy

		<p>ul. Batorego 2.</p> <p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż: Administrator - Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Administrator – Starosta Wadowicki - wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@powiat.wadowice.pl lub pisemnie na adres: ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>1. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dot. ewidencji pojazdów, wynikającego z ustaw: ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, wraz z przepisami wykonawczymi, a ponadto ustawy z 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej.</p> <p>2. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.</p> <p>3. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:</p> <p>a) dostępu do swoich danych osobowych b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe c) żądania usunięcia danych, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane • dane przetwarzane są niezgodnie z prawem <p>d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoby te kwestionują prawidłowość danych • przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych • Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń <p>4. Ma Pani / Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p> <p>5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.</p> <p>6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.</p>			
Załączniki		Wniosek o rejestrację / wyrejestrowanie			
Opracował:	J. Gliwa	Data:	14.12.2018	Podpis:	
Zatwierdził:	B. Geisler	Data:	14.12.2018	Podpis:	