

STAROSTWO POWIATOWE W WADOWICACH



KARTA USŁUGI NR WKT/1

Wydanie 7

**Rejestracja pojazdu nowego i używanego
zakupionego na terytorium RP**

14.12.2018

| | |
|----------------------------------|---|
| Opis sprawy | Rejestracja pojazdów nowych zakupionych na terenie kraju, Rejestracja pojazdów używanych zakupionych na terenie kraju. |
| Komórka Urzędu prowadząca sprawę | Wydział Komunikacji i Transportu, 34-100 Wadowice, ul. Batorego 2 Stanowisko ds. rejestracji i oznaczania pojazdów tel. (33) 873-42-82, (33) 873-42-10, fax (33) 873-42-61 Referat Zamiejscowy WKT w Andrychowie, ul. Rynek 30 tel. (33) 842-99-45, fax (33) 875-21-15 Referat Zamiejscowy WKT w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7 tel. (33) 876-67-03, fax (33) 876-63-01 |
| Miejsce składania dokumentów | Wnioskodawca składa dokumenty osobiście w Starostwie Powiatowym w Wadowicach w Wydziale Komunikacji i Transportu lub w Referacie Zamiejscowym właściwym ze względu na miejsce zamieszkania. |
| Termin załatwienia sprawy | Niezwłocznie, z zachowaniem procedury rejestracji czasowej, nie później niż do 30 dni. W przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej sprawa jest załatwiana nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, o czym Wnioskodawca zostanie zawiadomiony na piśmie drogą pocztową. |
| Forma załatwienia | Wydanie dowodu rejestracyjnego / pozwolenia czasowego - decyzja administracyjna. |
| Wymagane dokumenty | Wniosek o rejestrację pojazdu, Załączniki do wniosku w przypadku rejestracji nowego pojazdu: 1. dowód własności pojazdu – oryginał: faktura VAT, 2. wyciąg ze świadectwa zgodności WE albo świadectwa zgodności wraz z oświadczeniem zawierającym dane i informacje o pojeździe albo decyzja o dopuszczeniu jednostkowym pojazdu, świadectwo dopuszczenia indywidualnego WE, 3. dokument potwierdzający zapłaty akcyzy w przypadku pojazdu wyprodukowanego w UE. Może to być np. wydruk ze strony e-ZEFIR lub oświadczenie salonu sprzedaży o posiadaniu dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy, Uwaga! Akcyzie podlegają samochody osobowe i czterokołowe np. quad 4. dokument potwierdzający odprawę celną lub informacja o numerze, miejscu i dacie odprawy celnej dla pojazdu wyprodukowanego spoza UE. |

| | |
|--------|---|
| | <p>Wystarczy, że takie informacje znajdują się na fakturze sprzedaży, 5.karta pojazdu (karty pojazdu nie mają motorowery, przyczepy, naczepy), 6.dokument tożsamości właściciela (jest nim dowód osobisty), w przypadku osób prawnych wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie z CEiDG- może być wydruk ze strony internetowej + regon), 7.pełnomocnictwo, jeśli przy rejestracji nieobecny jest właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba upoważniona do działania w imieniu spółki, 8.dowód uiszczenia opłaty komunikacyjnej i ewidencyjnej.</p> <p><u>Pojazd, który jest zarejestrowany w kraju, musi posiadać ważne badanie techniczne oraz aktualne ubezpieczenie OC.</u></p> <p>Załączniki do wniosku w przypadku rejestracji używanego pojazdu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.dowód własności pojazdu – oryginał: umowa sprzedaży, zamiany, darowizny, faktura VAT, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności, 2.dowód rejestracyjny lub w przypadku jego utraty, zaświadczenie z poprzedniego miejsca rejestracji, potwierdzające dane zawarte w zagubionym dokumencie, 3.zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego, jeżeli pojazd nie posiada aktualnych badań technicznych, 4.karta pojazdu, o ile była wydana lub w przypadku jej utraty, zaświadczenie z poprzedniego miejsca rejestracji, potwierdzające dane zawarte w zagubionym dokumencie, 5.tablice rejestracyjne - tablice z wyróżnikiem powiatu właściwym dla organu dokonującego rejestracji przedstawia się do legalizacji, 6.dokument tożsamości właściciela (jest nim dowód osobisty), w przypadku osób prawnych wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie z CEiDG- może być wydruk ze strony internetowej + regon), 7.pełnomocnictwo, jeśli przy rejestracji nieobecny jest właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba upoważniona do działania w imieniu spółki, 8.dowód uiszczenia opłaty komunikacyjnej i ewidencyjnej. <p>Jeżeli dane sprzedającego pojazd zawarte w dowodzie własności nie są zgodne z danymi zawartymi w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu (jeśli była wydana), do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające wszystkie fakty przeniesienia własności.</p> |
| Opłaty | <p>Opłata skarbowa:</p> <p>17 zł - za pełnomocnictwo od każdej osoby za którą załatwia się sprawę.</p> <p>W przypadku, gdy pełnomocnikiem będzie mąż, żona, rodzic, dziecko, rodzeństwo, dziadkowie, wnuki - pełnomocnictwo jest bezpłatne. Prokura jako szczególny rodzaj pełnomocnictwa podlega opłacie.</p> <p>Opłata skarbową winna być dokonana z chwilą złożenia wniosku w kasie Starostwa (II piętro, pokój 217) lub w kasie UM w Wadowicach Pl. Jana Pawła II 23 albo na konto Urzędu Miejskiego.</p> |

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>Inne opłaty:</p> <p>54,00 zł - dowód rejestracyjny, 13,50 zł - pozwolenie czasowe, 12,50 zł - komplet nalepek legalizacyjnych, 18,50 zł - nalepka kontrolna na szybę, 80,00 zł - tablice rejestracyjne samochodowe - dwie sztuki, 40,00 zł - tablice rejestracyjne motocyklowe, na ciągnik na przyczepę, 30,00 zł - tablice rejestracyjne motorowerowe, 1000,00 zł - tablice indywidualne - dwie sztuki, 0,50 zł – opłata ewidencyjna za wydanie: dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, zalegalizowanych tablic rejestracyjnych, nalepki kontrolnej.</p> <p>Opłat można dokonać w kasie Starostwa (II piętro, pokój 217) lub przelewem na konto.</p> <p><input type="checkbox"/> samochody, autobusy, ciągniki samochodowe <u>-180,50 zł</u> (dotyczy pojazdów posiadających czarne tablice rejestracyjne, a także pojazdów, które nie były wcześniej zarejestrowane w Starostwie Powiatowym w Wadowicach lub nowych).</p> <p><input type="checkbox"/> przyczepy, naczepy, ciągniki rolnicze, motocykle i quady – <u>121,50 zł</u> (dotyczy pojazdów posiadających czarne tablice rejestracyjne, a także pojazdów, które nie były wcześniej zarejestrowane w Starostwie Powiatowym w Wadowicach lub nowych).</p> <p><input type="checkbox"/> motorowery – <u>111,50 zł</u> (dotyczy pojazdów posiadających czarne tablice rejestracyjne, a także pojazdów które nie były wcześniej zarejestrowane w Starostwie Powiatowym w Wadowicach lub nowych).</p> <p>Jeśli pojazd jest obecnie zarejestrowany w Starostwie Powiatowym w Wadowicach, a tablice są białe to nie trzeba ich wymieniać (ale należy je przynieść w celu legalizacji) i opłata za przerejestrowanie pojazdu wyniesie – <u>81,00 zł</u>.</p> |
| Nr rachunku bankowego | <p>Opłata skarbową - 80 1050 1445 1000 0023 5759 9998</p> <p>Pozostałe opłaty - 62 8111 1019 2002 2002 7607 0022</p> |
| Tryb odwoławczy | <p>Od wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie za pośrednictwem Starosty Wadowickiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.</p> |
| Podstawa prawna | <p>1/ Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.1990 z późn. zm.).</p> <p>2/ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r., w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.).</p> <p>3/ Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie</p> |

| | |
|-----------------------------|---|
| | <p>opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu-Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz.U. z 2016 r., poz.1377 z późn. zm.).</p> <p>4/Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096).</p> <p>5/ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1044, z późn. zm.).</p> |
| <p>Informacje dodatkowe</p> | <p>W zakresie rejestracji pojazdów można korzystać z usługi umawiania wizyt przez telefon. Na życzenie Klienta, za pomocą Systemu Wysyłania Powiadomień istnieje możliwość przekazania informacji dotyczącej odbioru dowodu rejestracyjnego na wskazany numer telefonu komórkowego lub adres e-mail.</p> <p>Można to także sprawdzić wchodząc na stronę www.info-car.pl</p> <p>Obowiązek informacyjny</p> <p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 - odpowiada za utrzymanie i rozwój Centralnej Ewidencji Pojazdów, 2. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ rejestrujący pojazdy administratorem jest: Starosta Wadowicki z siedzibą w Wadowicach przy ul. Batorego 2. <p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:</p> <p>Administrator - Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>Administrator – Starosta Wadowicki - wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@powiat.wadowice.pl lub pisemnie na adres: ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.</p> <p>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> |

| | |
|------------|--|
| | <p>1. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dot. ewidencji pojazdów, wynikającego z ustaw: ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, wraz z przepisami wykonawczymi, a ponadto ustawy z 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej.</p> <p>2. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.</p> <p>3. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:</p> <p>a) dostępu do swoich danych osobowych b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe c) żądania usunięcia danych, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane • dane przetwarzane są niezgodnie z prawem <p>d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoby te kwestionują prawidłowość danych • przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych • Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń <p>4. Ma Pani / Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p> <p>5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.</p> <p>6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.</p> |
| Załączniki | Wniosek o rejestrację/wyrejestrowanie |

| | | | | | |
|--------------|------------|-------|------------|---------|--|
| Opracował: | J. Gliwa | Data: | 14.12.2018 | Podpis: | |
| Zatwierdził: | B. Geisler | Data: | 14.12.2018 | Podpis: | |