

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NR NBI 343-53/08
zwana dalej w skrócie SIWZ

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Starostwo Powiatowe w Wadowicach

34-100 Wadowice, ul. Batorego 2

e-mail : biuro@powiat.wadowice.pl

Jednostka prowadząca sprawę: Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Wadowicach, ul. Batorego 2 tel. (0-33) 873 42 77, fax. (0-33) 823 24 33, (0-33) 873 42 77.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 171 poz. 1058) - zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp”. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23. 04. 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego

Utrzymanie rowów i poboczy w ciągach dróg powiatowych poprzez renowację rowów i ścięcie poboczy wg 2-ch zadań:

Zadanie I ścięcie poboczy w ciągach dróg nr 1772K Tłuczań-Ryczów-Łączany; 1767K Wadowice-Wieprz; 1743K Andrychów-Nidek,

Zadanie II ścięcie poboczy wraz z renowacją rowów w ciągach dróg nr 1768K Brzeźnica-Tomice; 1705K Barwałd-Stryszów; 1707K Brody-Palcza.

2) Opis przedmiotem zamówienia obejmuje:

ścięcie poboczy w ciągach dróg powiatowych nr 1772K Tłuczań –Ryczów –Łączany; 1767K Wadowice-Wieprz; 1743K Andrychów-Nidek, nr 1768K Brzeźnica-Tomice; 1705K Barwałd-Stryszów; 1707K Brody-Palcza

przyjęto średnią szerokości ścinki - 0,75 m, do spadku 4-6% , średnią grubość ścinki

ok.10cm wraz z wywozem urobku w miejsce kosztem i staraniem Wykonawcy;

- jednostka obmiarowa 1m²

renowację - odtworzenie rowów ciągach dróg nr 1768K Brzeźnica-Tomice; 1705K Barwałd-Stryszów; 1707K Brody-Palcza poprzez oczyszczenie dna rowu z namułu przy średnim zamuleniu ok. 20cm i wyprofilowaniem skarp (nachylenie skarp 1: 1,5), wraz z wywozem urobku w miejsce kosztem i staraniem Wykonawcy;

– jednostka obmiarowa 1mb.

Dokładny zakres robót określają przedmiary robót na w/w zadania załączone do niniejszej SIWZ.

Realizacja robót nastąpi po podpisaniu umowy i przekazaniu placu budowy.

Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy – **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

3) Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV – 71333000-1 mechaniczne usługi inżynierskie

- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia precyzują: przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru w tym Wymagania ogólne; Ścięcie poboczy; Rowy – stanowiące **załącznik A** do niniejszej SIWZ oraz wytyczne przedstawione poniżej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do **15.12.2008r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią niżej określone warunki

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego lub osób zdolnych do wykonania zamówienia;

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 „Pzp”.

5. Zobowiązują się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ oraz jej załącznikach,.

6. Podwykonawstwo - Zamawiający nie dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

7. Wykonawca musi przedstawić cenę przedmiotu zamówienia w Formularzu cenowym - załącznik nr 4 – na podstawie, otrzymanego przedmiaru robót, wymagań niniejszej SIWZ i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz ewentualnych oględzin w terenie. W przypadku nie ujęcia w wycenie ofertowej wszystkich kosztów wynikających z dokumentów wymienionych wyżej, to ten koszt nie ujęcia, a konieczny do wykonania przedmiotu zamówienia obciąża Wykonawcę.

8. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt. IV niniejszej SIWZ terminie.

9. Wykonawca winien wypełnić oraz podpisać wszystkie formularze i załączniki stanowiące treść oferty lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, podpisać wzór umowy oraz dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wynikające z niniejszej SIWZ. -

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej lub konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy winni upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w oryginale lub odpisie potwierdzonym notarialnie. Warunki opisane wyżej, w pkt 1. oraz 4, musi spełniać każdy z wykonawców działających wspólnie. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu oryginału umowy do wglądu oraz do pozostawienia kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem właściwej umowy np. konsorcjum, która określi zakres, formę działalności i sposób rozliczania się uczestników.

Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie metodą 0-1, tj. spełnia lub nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dotyczy to każdego z uczestników.

2. Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno zostać złożone jako część oferty w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno zostać złożone jako część oferty w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

4. Wypełniony formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1** (oddzielnie na każde zadanie) do niniejszej SIWZ.

5. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 „Pzp” oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 „Pzp” – **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ

6. Podpisany wzór umowy stanowiący **załącznik nr 3** (oddzielnie na każde zadanie) do niniejszej SIWZ.

7. Wypełniony **Formularz cenowy** (oddzielnie na każde zadanie) stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ - wg następujących zasad:

- każda pozycja kosztorysowa musi zostać wypełniona,

- ceny jednostkowe każdej pozycji kosztorysowej muszą obejmować wszystkie koszty (praca sprzętu i transportu, przygotowanie i zabezpieczenie robót w okresie trwania budowy, oznakowanie, koszty pośrednie i zysk, podatek VAT oraz wszystkie inne niezbędne do wykonania zamówienia, ewentualne upusty),

- ceny jednostkowe, wartość kosztorysowa oraz cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,

- wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,

Suma poszczególnych pozycji w Formularzu cenowym będzie stanowiła cenę przedmiotu zamówienia - cenę ofertową zadania.

W przypadku nie ujęcia w wycenie ofertowej wszystkich kosztów wynikających z dokumentów wymienionych wyżej, to ten koszt nie ujęcia, a konieczny do wykonania przedmiotu zamówienia obciążą Wykonawcę.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI.1; składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokument o którym mowa w pkt a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8 muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii przetłumaczonych na język polski (w przypadku innej formy niż oryginał poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem).
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym inne niż określone w pkt. 8 winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
11. Dostarczane dokumenty (za wyjątkiem pełnomocnictw oraz wynikających z załączników 1-4 do niniejszej SIWZ) mogą zostać złożone w formie kopii pod warunkiem poświadczenia ich za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginałów w przypadku gdy kopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwość co do ich prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu przewidzianego do jej składania.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Informacje przekazane za pomocą faksu, lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Do porozumiewania z Wykonawcami upoważnieni są:
 - w zakresie merytorycznym – **Stanisława Pamuła telefon 033-873-42-30,**
 - w zakresie formalnym – **Marianna Karaska telefon 033-873-42-77;**
4. Wykonawca może, zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Jeżeli dostarczona przez Zamawiającego dokumentacja techniczna, zdaniem Wykonawcy, nie nadaje się do prawidłowego wykonania robót albo jeżeli zajdą inne okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu robót, Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.
5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na własnej stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia
2. Ofertę tworzą wypełnione formularze, których wzory Zamawiający określił i przekazał Wykonawcom w niniejszej specyfikacji oraz wszelkie inne dokumenty, których dołączenie jest wymagane jej postanowieniami.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pisemnie, trwałą i czytelną techniką oraz spięta w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
4. Dokumenty i załączniki tworzące ofertę winny być opracowane wg warunków i postanowień niniejszej specyfikacji i odpowiadać ich wymaganiom oraz treści. Wszystkie strony opracowania tworzącego ofertę winny być ponumerowane oraz podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (tj. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach, w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa wcześniej), opatrzone pieczęcią firmową i imienną podpisującego. Ponadto wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być datowane i podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Odpowiednie pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty.
5. W przypadku gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. informacje te umieścić w osobnym wewnętrznym opakowaniu, połączone ze sobą, podpisane i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty oraz opatrzyć klauzulą „**nie udostępniać** - dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”).
6. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach (opakowaniach):
 - **zewnętrznej** - opisaną nazwą i siedzibą zamawiającego – **Starostwo Powiatowe w Wadowicach ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice** oraz posiadać oznaczenie „**Oferta przetargowa – utrzymanie rowów i poboczy nie otwierać przed 21.11.2008r.**”
 - **wewnętrznej** - która powinna zawierać poza oznaczeniami podanymi wyżej **nazwę i siedzibę Wykonawcy**
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 6 oraz dodatkowo zawierać odpowiednio dopisek „**zmiana**” lub „**wycofanie**”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin **składania** ofert.

1.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - **Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2 w sekretariacie pok. nr 314 (III piętro)**.

1.2. Termin składania ofert upływa dnia **21.11.2008r. o godz. 10³⁰**.

1.3. Oferty złożone po terminie składania nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

1.4. Za oferty złożone z dotrzymaniem terminu Zamawiający uzna tylko oferty, które znalazły się w jego siedzibie przed upływem terminu składania ofert.

2. Miejsce i termin **otwarcia** ofert.

2.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21.11.2008r. o godz. 11²⁰** w siedzibie Zamawiającego **Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2, sala posiedzeń – pokój nr 0.11 (parter)**.

2.2. Otwarcie ofert jest jawne, mogą w nim uczestniczyć przedstawiciele Wykonawców.

2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe.

2.5. Informacje o których mowa w pkt. 2.3. i 2.4. Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy nie będą uczestniczyli w otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca musi przedstawić cenę przedmiotu zamówienia wyliczoną w oparciu o opracowany Formularz cenowy, sporządzony na podstawie przedmiaru robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, wymagań niniejszej SIWZ oraz ewentualnych oględzin terenu budowy. Wyliczona cena będzie stanowić cenę ofertową.

2. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zadania, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej specyfikacji. Równocześnie Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Sumaryczna cena wyliczona w Formularzu cenowym winna odpowiadać cenie podanej w formularzu oferty.

4. W formularzu oferty należy podać cenę-kwotę brutto wykonania przedmiotu zamówienia tj. zawierającą wszystkie koszty wykonania zamówienia, wartość netto oraz stawkę i wielkość należnego podatku VAT.

5. Cena-wartość brutto i wartość netto powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z formularzem oferty.

6. Nie przewiduje się waloryzacji ceny, a podane w ofercie składniki cenotwórcze będą podstawą do rozliczeń.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz.535) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić.

8. W przypadku omyłek w zakresie obliczenia ceny Zamawiający będzie postępował zgodnie z zaleceniami określonymi w art. 87 i 89 „Pzp”.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i wagami:

Cena za całość zamówienia (zadania) – **100%**

Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną wykonania danego zadania. Punktacja pozostałych ofert cenowych, obliczona zostanie wg wzoru.

$$C = (C_n : C_b) \times \text{waga}$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznana danej ofercie,

C_n – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_b - cena oferty badanej,

waga – 100

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający odrzuci oferty, wykluczy z postępowania Wykonawców lub unieważni postępowanie na zasadach przewidzianych dla tych czynności w Prawie zamówień publicznych.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o :
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. XIV.1a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt XIV.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu), umowy współników, w przypadku jeżeli deklarował korzystanie z tej formy udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ponadto w przypadku odmowy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub braku wniesienia wymaganego jej zabezpieczenia Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami.

XV.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

Ogólne warunki umowy będą zgodne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami Kodeksu cywilnego. Wysokość kar umownych została określona we wzorze umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

wg **Działu VI Rozdział 1-4** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 171 poz. 1058) - Środki ochrony prawnej.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych min . jedno z zadań opisanych w pkt III. 1.

XIX. OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT. 3, ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ UDZIELENIA TAKICH ZAMÓWIENI

Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 „Pzp”.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

www.powiat.wadowice.pl

biuro@powiat.wadowice.pl

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MUSZĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻLI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (bez względu na uwarunkowania Wykonawcy).

XXIV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Nie dotyczy postępowania.

XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- 1) Formularz oferty – załącznik nr **1** do SIWZ NBI 343-53/08 (dla każdego zadania oddzielnie)
- 2) Oświadczenia o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 i 24 „Pzp” - załącznik nr **2** do SIWZ NBI 343-53/08
- 3) Wzór umowy - załącznik nr **3** do SIWZ NBI 343-53/08 (dla każdego zadania oddzielnie)
- 4) Wzór formularza cenowego – załącznik nr **4** do SIWZ NBI 343-53/08(dla każdego zadania oddzielnie)
- 5) Załącznik A do SIWZ NBI 343-53/08 (zawierający: przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w tym: Wymagania ogólne; Ścięcia poboczy; Rowy).

Wadowice, dnia 13.11.2008r.

.....

/ Zatwierdzam/

Zadanie nr 1

/pieczęć Wykonawcy/	FORMULARZ OFERTY
---------------------	-------------------------

**Starostwo Powiatowe
w Wadowicach,
ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego na **Utrzymanie rowów i poboczy w ciągach dróg powiatowych poprzez renowację rowów i ścieżki poboczy wg 2-ch zadań:**
Zadanie I Ścieżki poboczy w ciągach dróg nr 1772K Tłuczań-Ryczów-Łączany; 1767K Wadowice-Wieprz; 1743K Andrychów-Nidek,

Działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

tel/faxNIP REGON.....

oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem na **zadanie nr 1** - za cenę - zgodnie z wypełnionym Formularzem cenowym:

A) netto: **zł**

(słownie:))

B) brutto **zł**

(słownie:))

uwzględniając podatek VAT w wysokości % **zł**

1. **OFERUJEMY**, wykonanie zamówienia w terminie do
2. **PRZYJMujemy**, termin płatności 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z art.44 „Pzp” spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, zapoznaliśmy się ze SIWZ, wzorem umowy, przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót a także z innymi załącznikami do SIWZ. Akceptujemy i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Jak również, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia oraz uznajemy je za wystarczające.
4. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas **30 dni** liczonych od daty jej otwarcia.
5. **OŚWIADCZAMY**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom

postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....

6. **OŚWIADCZAMY**, iż spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
7. **OFERTE** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
8. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty:
 -
 -
 -
 -
 -

.....
/miejsowość data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

/pieczęć Wykonawcy/	FORMULARZ OFERTY
---------------------	-------------------------

**Starostwo Powiatowe
w Wadowicach,
ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego na **Utrzymanie rowów i poboczy w ciągach dróg powiatowych poprzez renowację rowów i ścięcie poboczy wg 2-ch zadań:**

Zadanie II Ścięcie poboczy wraz z renowacją rowów w ciągach dróg nr 1768K Brzeźnica-Tomice; 1705K Barwałd-Stryszów; 1707K Brody-Palcza.

Działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

tel/fax NIP REGON.....

oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem na **zadanie nr 2** - za cenę - zgodnie z wypełnionym Formularzem cenowym:

A) netto: **zł**
(słownie:))

B) brutto **zł**
(słownie:))

uwzględniającą podatek VAT w wysokości % **zł**

1. **OFERUJEMY**, wykonanie zamówienia w terminie do
2. **PRZYJMujemy**, termin płatności 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z art.44 „Pzp” spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, zapoznaliśmy się ze SIWZ, wzorem umowy, przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót a także z innymi załącznikami do SIWZ. Akceptujemy i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Jak również, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia oraz uznajemy je za wystarczające.
4. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas **30 dni** liczonych od daty jej otwarcia.
5. **OŚWIADCZAMY**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:
.....

6. **OŚWIADCZAMY**, iż spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
7. **OFERTE** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
8. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty:
 -
 -
 -
 -
 -

.....
/miejsowość data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

/pieczęć Wykonawcy/	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE O spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 171 poz. 1058)</p>
---------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie „**Utrzymanie rowów i poboczy w ciągach dróg powiatowych poprzez renowację rowów i ścięcie poboczy wg 2-ch zadań:**

Zadanie I Ścięcie poboczy w ciągach dróg nr 1772K Tłuczań-Ryczów; 1767K Wadowice-Wieprz; 1743K Andrychów-Nidek,

Zadanie II Ścięcie poboczy wraz z renowacją rowów w ciągach dróg nr 1768K Brzeźnica-Tomice; 1705K Barwałd-Stryszów; 1707K Brody-Palca.”*

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)
reprezentując

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

upoważniony do występowania w imieniu Wykonawcy

oświadczam, że Firma, którą reprezentuję:

spełnia wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 171 poz. 1058)

- 1) posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego lub osób zdolnych do wykonania zamówienia
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 171 poz. 1058)

Jednocześnie stwierdzam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
/miejscowość data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

- niepotrzebne skreślić

UMOWA - WZÓR

Zawarta w dniu w Wadowicach
pomiędzy **Powiatem Wadowickim**, który reprezentuje:

1. Starosta Wadowicki - Pani Teresa Kramarczyk
 2. Wicestarosta Wadowicki - Pan Mirosław Nowak
- zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a:

.....
.....

które reprezentuje:

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

Podstawę zawarcia Umowy stanowi: *zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr przeprowadzonego w dniu oraz zaakceptowana oferta z dnia , zgodnie z Ustawą z 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U. z 2007r nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)*

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

usługi związane z utrzymaniem rowów i poboczy w ciągach dróg powiatowych z podziałem na 2 zadania:

- **zadanie nr I ścięcie poboczy:**

1772K Tłuczań- Ryczów- Łączany, 1767KWadowice- Wieprz, 1743K Andrychów- Nidek.

2. Maksymalną wartość robót oraz orientacyjny zakres rzeczowy określa formularz cenowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z opisem zawartym w umowie oraz zgodnie z:

- a. warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
- b. wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane,
- c. postanowieniami formularza cenowego stanowiącego integralną część umowy,
- d. zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi
- e. pod nadzorem i zapewnieniem bezpieczeństwa użytkownikom dróg, umożliwiając ruch samochodowy i pieszy.

§ 2

Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich w czasie realizacji usług objętych umową.

§ 3

1. Zamawiający w ciągu **2 dni** od daty podpisania umowy zobowiązuje się przekazać Wykonawcy plac budowy oraz Księgę Obmiaru Robót. Lokalizacja i zakres usług w danej technologii określony zostanie w protokole przekazania placu budowy.
2. Protokół przekazania placu budowy podpisują strony umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć realizację zadania niezwłocznie po przekazaniu placu budowy i zakończyć w terminie do **15 grudnia 2008r.**

§ 5

1. Nadzór nad realizacją usług z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Pan
Będzie ona reprezentować Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego w zakresie wynikającym z niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby sprawującej nadzór nad realizacją usług i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.
2. Z ramienia Wykonawcy odpowiedzialnym będzie Pan
za którego zachowania Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe wg formularza cenowego Wykonawcy, który stanowi integralną część niniejszej umowy w kwocie:
- **zadanie nr I** zł /brutto/
(słownie:) w tym podatek VAT.....
2. Ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym Wykonawcy zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom ani waloryzacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie zmianę wykonania ilości poszczególnych zakresów rzeczowych w zależności od potrzeb.

§ 7

Ewentualne usługi uzupełniające, będą mogły być zlecone wyłącznie na zasadach określonych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane zadanie odbywać się będzie fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury będą: protokół odbioru wraz z wykazem ilości wykonanych i odebranych usług w oparciu o Księgę Obmiaru potwierdzonych przez osobę pełniącą nadzór nad realizacją zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonane usługi w wysokości wynikającej z pomnożenia cen jednostkowych z formularza cenowego przez ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót wykazanych w kosztorysie powykonawczym do kwoty nie przekraczającej wartości umowy określonej w § 6 ust. 1.

§ 9

1. Zakończenie wykonania usług Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru usług w ciągu **7 dni** od daty zgłoszenia ich zakończenia. Odbioru usług dokonuje komisja składająca się: z ramienia Wykonawcy kierownik budowy oraz z ramienia Zamawiającego osoba pełniąca nadzór nad realizacją zadania oraz przedstawiciel Zamawiającego

3. Z czynności odbioru sporządzony będzie protokół odbioru robót, zgodnie z wytycznymi SST, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek i niedoróbek. Protokół podpisuje komisja w składzie określonym w § 8 ust. 2.
4. Odbiór usług, o którym mowa wyżej nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów określonych w SST
5. Koszty usuwania usterek i niedoróbek ponosi Wykonawca.

§ 10

1. Należność będzie uregulowana z konta **Starostwo Powiatowe w Wadowicach** na konto Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonane roboty w ciągu **30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu. Wartość robót zostaje ustalona w protokole odbioru robót. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości przedmiotu umowy brutto w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** wartości przedmiotu umowy brutto w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
W takich wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych Umową lub określonych w protokole odbioru w wysokości **0,3 %** do 10 dni, **0,5 %** powyżej 10 dni wartości przedmiotu umowy brutto. Należność będzie potrącona z faktury.
5. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego karę umowną, jeśli kara nie pokrywa wysokości szkody powstałej wskutek nienależytego wykonania umowy.

§ 12

-Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
-Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności umowy taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu **21 dni** od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy, także następstw z tym związanych, rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa zamówień publicznych.

§ 15

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- a) oferta
- b) formularz cenowy
- c) specyfikacje techniczne
- a) dokumenty przetargowe

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

AKCEPTUJĘ:

.....

UMOWA - WZÓR

Zawarta w dniu w Wadowicach
pomiędzy **Powiatem Wadowickim**, który reprezentuje:

1. Starosta Wadowicki - Pani Teresa Kramarczyk
2. Wicestarosta Wadowicki - Pan Mirosław Nowak

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a:

.....

które reprezentuje:

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

Podstawę zawarcia Umowy stanowi: *zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr przeprowadzonego w dniu oraz zaakceptowana oferta z dnia ,zgodnie z Ustawą z 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U. z 2007r nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)*

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

usługi związane z utrzymaniem rowów i poboczy w ciągach dróg powiatowych z podziałem na 2 zadania:

- **zadanie nr II ścięcie poboczy wraz z renowacją rowów:**

1768KBrzeźnica- Tomice, 1705KBarwałd- Stryszów, 1707K Brody- Palcza

2. Maksymalną wartość robót oraz orientacyjny zakres rzeczowy określa formularz cenowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z opisem zawartym w umowie oraz zgodnie z:

- a. warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
- b. wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane,
- c. postanowieniami formularza cenowego stanowiącego integralną część umowy,
- d. zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi
- e. pod nadzorem i zapewnieniem bezpieczeństwa użytkownikom dróg, umożliwiając ruch samochodowy i pieszy.

§ 2

Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich w czasie realizacji usług objętych umową.

§ 3

1. Zamawiający w ciągu 2 dni od daty podpisania umowy zobowiązuje się przekazać Wykonawcy plac budowy oraz Księgę Obmiaru Robót. Lokalizacja i zakres usług w danej technologii określony zostanie w protokole przekazania placu budowy.
2. Protokół przekazania placu budowy podpisują strony umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć realizację zadania niezwłocznie po przekazaniu placu budowy i zakończyć w terminie do **15 grudnia 2008r.**

§ 5

1. Nadzór nad realizacją usług z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Pan
Będzie ona reprezentować Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego w zakresie wynikającym z niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby sprawującej nadzór nad realizacją usług i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.
2. Z ramienia Wykonawcy odpowiedzialnym będzie Pan
za którego zachowania Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe wg formularza cenowego Wykonawcy, który stanowi integralną część niniejszej umowy w kwocie:
- **zadanie nr II** zł /brutto/
(słownie:) w tym podatek VAT.....
2. Ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym Wykonawcy zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom ani waloryzacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie zmianę wykonania ilości poszczególnych zakresów rzeczowych w zależności od potrzeb.

§ 7

Ewentualne usługi uzupełniające, będą mogły być zlecone wyłącznie na zasadach określonych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane zadanie odbywać się będzie fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury będą: protokół odbioru wraz z wykazem ilości wykonanych i odebranych usług w oparciu o Księgę Obmiaru potwierdzonych przez osobę pełniącą nadzór nad realizacją zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonane usługi w wysokości wynikającej z pomnożenia cen jednostkowych z formularza cenowego przez ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót wykazanych w kosztorysie powykonawczym do kwoty nie przekraczającej wartości umowy określonej w § 6 ust. 1.

§ 9

1. Zakończenie wykonania usług Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru usług w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia. Odbioru usług dokonuje komisja składająca się: z ramienia Wykonawcy kierownik budowy oraz z ramienia Zamawiającego osoba pełniąca nadzór nad realizacją

zadania oraz przedstawiciel Zamawiającego

3. Z czynności odbioru sporządzony będzie protokół odbioru robót, zgodnie z wytycznymi SST, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek i niedoróbek. Protokół podpisuje komisja w składzie określonym w § 8 ust. 2.
4. Odbiór usług, o którym mowa wyżej nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów określonych w SST
5. Koszty usuwania usterek i niedoróbek ponosi Wykonawca.

§ 10

1. Należność będzie uregulowana z konta **Starostwo Powiatowe w Wadowicach** na konto Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonane roboty w ciągu **30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu. Wartość robót zostaje ustalona w protokole odbioru robót. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości przedmiotu umowy brutto w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** wartości przedmiotu umowy brutto w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takich wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych Umową lub określonych w protokole odbioru w wysokości **0,3 %** do 10 dni, **0,5 %** powyżej 10 dni wartości przedmiotu umowy brutto. Należność będzie potrącona z faktury.
5. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego karę umowną, jeśli kara nie pokrywa wysokości szkody powstałej wskutek nienależytego wykonania umowy.

§ 12

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności umowy taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu **21 dni** od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy, także następstw z tym związanych, rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa zamówień publicznych.

§ 15

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- a) oferta
- b) formularz cenowy
- c) specyfikacje techniczne
- d) dokumenty przetargowe

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

AKCEPTUJĘ:

.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

na: usługi związane ze ścięciem poboczy w ciągach dróg powiatowych nr 1772K
Tłuczań-Ryczów; 1767K Wadowice-Wieprz; 1743K Andrychów-Nidek

wg Zad nr I

Lp.	Rodzaj robót	JM.	Ilość	Cena jedn. /brutto/ /zł/	Wartość /brutto/ /zł/
1.	Ścięcie zawyżonych poboczy w ciągu drogi nr 1772K Tłuczań-Ryczów wraz z wywozem urobku w miejsce staraniem wykonawcy	m ²	2 550		
2.	Ścięcie zawyżonych poboczy w ciągu drogi nr 1767K Wadowice-Wieprz wraz z wywozem urobku w miejsce staraniem wykonawcy	m ²	3 300		
3.	Ścięcie zawyżonych poboczy w ciągu drogi nr 1743K Andrychów-Nidek wraz z wywozem urobku w miejsce staraniem wykonawcy	m ²	1 950		
	R a z e m	x	7 800	x	
	w tym podatek VAT	x	x	x	

słownie /brutto/:

słownie /netto/:

Uwaga:

Cena za jednostkę podana powyżej obejmuje wszystkie składniki kosztów (sprzęt, koszty ogólne, podatek VAT, zysk, oznakowanie robót, itp.), a także inne roboty – czynności opisane w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru

.....
(miejscowość, data)

.....
(upoważniony przedst. Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

na: usługi związane ze ścięciem poboczy i renowacją rowów w ciągach dróg powiatowych nr 1768K Brzeźnica-Tomice; 1705K Barwałd-Stryszów; 1707K Brody-Palcza
wg zad. nr II

Lp.	Rodzaj robót	JM.	Ilość	Cena jedn. /brutto/ /zł/	Wartość /brutto/ /zł/
Droga nr 1768K Brzeźnica-Tomice					
1.	Ścięcie zawyżonych poboczy wraz z wywozem urobku w miejsce staraniem wykonawcy	m ²	1 500		
2.	Renowacja rowów wraz z wywozem urobku w miejsce staraniem wykonawcy	mb	1 000		
Droga 1705K Barwałd-Stryszów					
1.	Ścięcie zawyżonych poboczy wraz z wywozem urobku w miejsce staraniem wykonawcy	m ²	375		
2.	Renowacja rowów wraz z wywozem urobku w miejsce staraniem wykonawcy	mb	500		
Droga 1707K Brody-Palcza					
1.	Ścięcie zawyżonych poboczy wraz z wywozem urobku w miejsce staraniem wykonawcy	m ²	1 500		
2.	Renowacja rowów wraz z wywozem urobku w miejsce staraniem wykonawcy	mb	1 000		
	R a z e m	x	x	x	
	w tym podatek VAT	x	x	x	

słownie /brutto/:

słownie /netto/:

Uwaga:

Cena za jednostkę podana powyżej obejmuje wszystkie składniki kosztów (sprzęt, koszty ogólne, podatek VAT, zysk, oznakowanie robót, itp.), a także inne roboty – czynności opisane w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru

.....
(miejscowość, data)

.....
(uprawniony przedst. Wykonawcy)